ACTA No. 19		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de **Acompañamiento y asesoría al proyecto fondo emprender SALCHIEXPRESS**		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 04 de agosto 2023	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 5:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Videoconferencia https://meet.google.com/gmi-kgfz-coz?authuser=0	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL /** REGIONAL TOLIMA CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de los compromisos de la segunda visita de interventoría
2. Actividades contractuales de la 89 a la 99
3. Revisión de indicadores

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Brindar acompañamiento y asesorías al proyecto en ejecución de fondo emprender SALCHIEXPRESS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión de manera virtual con la emprendedora y el orientador de emprendimiento

1. REVISIÓN DE LOS COMPROMISOS DEL ACTA DE INTERVENTORIA DE LA SEGUNDA VISTA DEL 23 DE JUNIO DEL AÑO 2023

COMPROMISO	SE CUMPLIÓ (SI O NO)	OBSERVACIONES
Anexar la primera hoja del libro de Actas y del libro de Accionistas con la información del registro en Cámara de Comercio, en la actividad de Documentos Legales.	NO	No se ha cumplido con este compromiso, se explica nuevamente lo que se debe realizar.
Anexar el libro de Accionista con la información de accionistas debidamente diligenciada.	NO	No se ha cumplido con este compromiso, se explica nuevamente lo que se debe realizar.

2. REVISION DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES DE LA 89 A LA 99

Actividad 89 Aportes del Emprendedor

Los aportes de la emprendedora no se reflejan en la contabilidad de la contabilidad de la empresa. Se explica a la emprendedora el protocolo que se debe desarrollar para validar esta actividad:

1. Acta de funcionalidad de los equipos elaborada por la emprendedora.
2. La emprendedora debe realizar con la contadora un acta donde se estima el valor del aporte y esta debe tener los soportes de las cotizaciones de cada equipo y elemento de los aportes que se estipularon en el plan de negocio.
3. Se entregará copia la Cámara de Comercio actualizada, donde se refleja el aporte en el Capital Suscrito y pagado.

Powered by CamScanner

Se debe anexar la información tributaria de junio y Julio.

Actividad 95 Publicidad de Logos

No se evidencia material publicitario con los logos de la empresa.

Actividad 96 Evidencia de Eventos de Mercadeo

Compromiso: 5 eventos de mercadeo los cuales son: aviso publicitario, redes sociales, pendón, marketing digital y tarjetas de presentación.

A la fecha no se registra ningún avance en los eventos de mercadeo.

Cumplimiento del indicador: 0%

Actividad 97 Contrapartidas

Compromiso: 5 eventos de contrapartidas

En la plataforma se evidencia las certificaciones donde se avala los 5 eventos de contrapartida.

Cumplimiento del indicador: 100%

Actividad 98 Contabilidad

En el mes 6 se evidencia la contabilidad de junio.

Otros compromisos

Se debe actualizar la dirección actual en plataforma y subir la cámara y RUT actualizado con la dirección actual.

Actividad 99 Documentos Legales

Está pendiente hacer el cargue en esta actividad de lo siguiente:

- Realizar y anexar el informe de componente ambiental
- Realizar y anexar el informe de componente de innovación
- Subir la renovación de la Cámara de Comercio y RUT con la dirección actualizada
- Realizar y anexar el manual de funciones
- Realizar y anexar el reglamento interno de trabajo
- Realizar y anexar el libro de actas y socios diligenciado
- Realizar y anexar el manual de seguridad y salud en el trabajo
- Anexar el certificado de cumplimiento del SG-SST
- Anexar el certificado de Bomberos
- Solicitar la visita de la secretaria de salud
- Realizar el plan de saneamiento básico
- Contar con los certificados de manipulación de alimentos
- Anexar un documento donde se relacione la entrega de dotación de la empresa
- Diligenciar los libros oficiales
- Anexar la póliza de todo riesgo

3. REVISIÓN DE INDICADORES

EMPLEOS

Powered by CamScanner

4. Realizar un acta por parte del gestor donde se verifique la funcionalidad y buen estado de los aportes tangibles.

A continuación, se relacionan los aportes tangibles contemplados en el proyecto:

BIEN	VALOR
Aviso publicitario. 1 pasacalle 1 tipo codo	$ 300.000
Azafatas: 18 Recipientes para conservación de los toppings	$ 216.000
40 recipientes bandejas para servir en la mesa dobles 25 x 12 cm avaluados cada uno en 4.000	$ 160.000
Bandejas rectangulares. 50 recipientes para servir en la mesa personales 20 x 8 cm, avaluados en 3.000 cada uno	$ 150.000
Carro en acero inoxidable: Plancha de 80 x 50 cm, 2 freidoras de 5 litros cada una	$ 1.200.000
Carro en acero inoxidable: Plancha de 50 x 70 cm, 2 freidoras de 5 litros cada una	$ 800.000
Congelador con capacidad de 152 litros	$ 1.350.000
Congelador con capacidad de 260 litros	$ 1.200.000
Gramera con Capacidad de 5 kilogramos	$ 45.000
Juego de mesas: 4 juegos de mesas, Material en madera de 4 puestos cada una. Avaluada en 210.000 cada una	$ 840.000
Licuadora con capacidad de 2 lts	$ 140.000
Materia Prima (Salsas, empaques, gaseosas, cervezas, insumos=	$ 800.000
Nevera de 300 lts	$1.200.000
Olla Presión con Capacidad de 6 litros	$ 140.000
14 recipientes salseros Capacidad de 1 litro	$ 49.000
Utensilios de cocina (Tablas de picar, cuchillos, tenedores, cubiertos, cucharas medidoras, coladores)	$ 100.000
TOTAL	**$ 8.690.000**

En dinero se comprometió con la legalización empresa en Cámara de Comercio por valor de $ 200.000

En total la contrapartida debe ser por valor de $ 8,890,000.

Una vez la emprendedora tenga listo los activos, se programará la visita para verificar los equipos contemplados como contrapartida.

Actividad 90 Actas de seguimiento técnico operativo

Está pendiente anexar el acta de seguimiento del mes de Julio y agosto.

Actividad 91 Informes para el Interventor

Está pendiente anexar el informe bimensual de mayo a junio.

Actividad 92 Contratos de Prenda

Se adjunto y valido el contrato de prenda por parte de interventoría. Este se encuentra en la actividad 92 mes 1.

Actividad 93 Información Tributaria

Está pendiente anexar la declaración y recibo de pago de la retención del impuesto de industria y comercio del periodo de marzo y abril del formulario N° 30311976.

Powered by CamScanner

Compromiso: 4
% de cumplimiento: 100%

Se están generando el empleo del contador, gerente, auxiliar de cocina y mesero.

Se apoyó a la emprendedora a organizar la información laboral de los empleos del gerente, auxiliar de cocina y mesero y a subir la documentación a la plataforma.

VENTAS

Compromiso: $171.899.788.

A la fecha la emprendedora no ha registrado ventas. Se debe actualizar la plataforma pestaña de ventas. La emprendedora manifiesta que esta abriendo el punto de venta pero que no ha podido facturar porque le faltan los equipos de cómputo e impresora POS, por lo cual solicito el avance por recursos fondo emprender, sin embargo, se le explica la urgencia para contar con los equipos esta semana. La emprendedora manifiesta que comprara los equipos con recursos de la empresa teniendo en cuenta el grado de urgencia.

Una vez se encuentre en funcionamiento el sistema de facturación se facturará las ventas del mes de junio y julio y lo que se lleva a la fecha de agosto.

% de cumplimiento: 0%

PRODUCCION

Compromiso:

CANTIDAD PROYECTADA EN EL PLAN DE NEGOCIO	CUMPLIMIENTO	PRODUCTO O SERVICIO
3.796	0%	Salchipapas
2.932	0%	Hamburguesas
2.824	0%	Perros calientes
1.800	0%	Limonadas
1.304	0%	Malteadas
1.800	0%	Jugos naturales
836	0%	Cervezas
3.224	0%	Gaseosas

% de cumplimiento: No se registra producción. Se debe actualizar la plataforma

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Compromiso: $ 80.000.000

El presupuesto aprobado por interventoría ha sido $13,868,000 por concepto de maquinaria, contador y pago de arrendamientos.

Se le manifiesta a la emprendedora la necesidad y urgencia de solicitar los avances en el momento oportuno, por lo cual se compromete a realizar la solicitud de avances y pagos en el mes de agosto: Arriendo, honorarios del contador del mes de mayo y junio, seguridad industrial, elaboración del manual de seguridad y salud en el trabajo, nomina, publicidad, materia prima y dotaciones.

Powered by CamScanner

Se explica cada uno de los documentos que debe subir conforme al manual de pagos y se le manifiesta la importancia de dar lectura al manual de pagos.

% de cumplimiento: 17%

CONTRAPARTIDAS

Compromiso: 5

En plataforma se encuentran la certificación de cinco contrapartidas emitidas por el centro de comercio y servicios de cuatro contrapartidas.

% de cumplimiento: 100%

MERCADEO

Compromiso:5

No se evidencian eventos de mercadeo. Los eventos de mercadeo se van a cumplir este mes con el avance que se va a solicitar.

% de cumplimiento: 0%

CONCLUSIONES

Se realizó la reunión de asesoría con la emprendedora, con el fin de verificar los compromisos pendientes en la segunda visita de interventoría y compromisos en la ejecución del proyecto

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se debe actualizar la dirección actual en plataforma y subir la cámara y RUT actualizado con la dirección actual.	Emprendedora	10 de Agosto 2023
Solicitar los avances y pagos según el compromiso contemplado en la actividad ejecución presupuestal	Emprendedora	07 de Agosto 2023
Anexar la declaración y recibo de pago de la retención del impuesto de industria y comercio del periodo de marzo y abril del formulario N° 30311976.	Emprendedora	07 de Agosto 2023
Anexar la póliza todo riesgo para Pymes	Emprendedora	30 de Agosto 2023
Anexar el permiso de bomberos	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Anexar el aporte del emprendedor	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Diligenciar el libro de actas con la asamblea ordinaria y el libro de socios	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Anexar el acta de seguimiento de junio y Julio por parte del centro de desarrollo empresarial	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Anexar el informe bimensual	Emprendedora	07 de Agosto 2023
Anexar el material publicitario con los logos de la empresa.	Emprendedora	30 de Agosto 2023
Anexar las evidencias de mercadeo	Emprendedora	30 de Agosto 2023
Se debe reflejar la contrapartida del emprendedor en la contabilidad de la empresa y de registrar en el libro de Actas y Accionistas.	Emprendedora	30 de Agosto 2023

Powered by CamScanner

Realizar y anexar el informe de componente ambiental	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Realizar y anexar el informe de componente de innovación	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Subir la Cámara de Comercio y RUT actualizada con dirección	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Realizar y anexar el manual de funciones	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Realizar y anexar el reglamento interno de trabajo	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Anexar el certificado de cumplimiento del SG-SST	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Anexar Resolución Facturación	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Anexar el registro de marca	Emprendedora	30 de Agosto 2023
Anexar un documento donde se relacione la entrega de dotación de la empresa	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Diligenciar las pestañas de ventas y producción	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Registrar ventas y producción de la empresa		15 de Agosto 2023
Subir la información tributaria de la empresa del mes de junio y Julio	Emprendedora	7 de Agosto 2023
Subir la información contable de Julio	Emprendedora	7 de Agosto 2023
Cumplir con los elementos de seguridad industrial	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Solicitar la visita de secretaria de salud	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Realizar el plan de saneamiento y documentación de permisos (carnet de manipulación, formatos diligenciados, entre otras)	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Anexar actas de seguimiento de Julio y Agosto	Emprendedora	15 de Agosto 2023
Demás compromisos contemplados en el acta	Emprendedora	15 de Agosto 2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 19 DEL DÍA 04 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Brindar asesoría y acompañamiento al proyecto fondo emprender SALCHIEXPRESS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Diana Gisselle Rodríguez Garcia	65.634.148		X		SBDC/SENA	dgrodriguezg@sena.edu.co	3015170145	NA	DIANA GISSELLE RODRIGUEZ G PARTICIPACION VIRTUAL
2	JESSICA LORENA SANCHEZ REYES	1.110.558.391			Emprendedor	SALCHIEXPRESS	jlsanchezre@ut.edu.co	3173902837	NA	PARTICIPACION VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner